

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Совет школы  
от 26.03.2014 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от «28» марта 2014 № 15/2-о/д

**ПРАВИЛА**  
**приёма граждан в**  
**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**среднюю общеобразовательную школу № 7**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7, приказами и распоряжениями муниципального уровня и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 7 (далее – Учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 и международными договорами Российской Федерации.

1.3. Правила приема граждан в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам обеспечивают прием в Учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной Администрацией Боровичского муниципального района (Постановление Администрации Боровичского муниципального района от 14.07.2014 года № 1428) за Учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

1.4. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Учреждения, лицензией на осуществлении образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Постановлением Администрации Боровичского муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде в вестибюле Учреждения и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения <http://53f07.edusite.ru/>

1.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

1.9. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.10. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

## 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. Учреждение осуществляет прием граждан для обучения по основным общеобразовательным программам, которые проживают на территории, закрепленной Администрацией Боровичского муниципального района (Постановление Администрации Боровичского муниципального района от 14.07.2014 года № 1923) за Учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.2. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.3. Прием закрепленных лиц в общеобразовательные классы Учреждения осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. При приеме в профильные классы для получения среднего общего образования принимаются граждане, успешно сдавшие два экзамена по предметам, соответствующим данному профилю обучения, независимо от их места проживания (пребывания). Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- победители городских, региональных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам;
- выпускники 9 классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования в данном учреждении и имеющие по профильным предметам выбранного профиля отметки «4» и «5».

2.5. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей

в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.6. Приём граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания) ребенка на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в Учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.10. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.11. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если Учреждение закончило прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, то оно вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.12. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.